ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9581 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar San José Saramita
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 22 # 36 a 25 la venta
Teléfono de la Unidad Operativa:	867-0796 3202047639
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-sanjosesaramita-9581@outlook.com - Cpshsjsaramitafusasga@gmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Diana Marcela Carvajal Pinto
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO														
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto																
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento	Pabellones Sagradas y Fatima												Area de Mantemimiento	destornillador, cortacables, luminarias nuevas, escalera, gafas y botas de seguridad	No se presenta ninguna afectación en la prestación del servicio	Se realizo cambio de las luminarias tipo LED que ya estaban fundidas
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)																
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general	Cocina												Area de Mantemimiento	Herramientas (destornillador, llaves, cortacables y cables)	No se presenta ninguna afectación en la prestación del servicio	Se realizo mantenimiento a uno de los conexiones de electricidad
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos																
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)																
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)	Baños												Area de Mantemimiento	Tapabocas. Botas industriales, mono gafas, sellante y sifon de reemplazo	No se presenta ninguna afectación en la prestación del servicio	Se realiza el cambio de sifon ubicado en el area de los baños del pabellon sagrada
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa	Areas Comunes												Area de Mantemimiento	Guantes, overol tapabocas. Botas industriales, pala, baldes, desengrasante y jabon	No se presenta ninguna afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza de la trampa de grasas en horas de menor afluencia de personal y luego de que el personal de cocina haya realizado su respectivo protocolo de limpieza y desifeccion
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9581 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar San José Saramita
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 22 # 36 a 25 la venta
Teléfono de la Unidad Operativa:	867-0796 3202047639
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-sanjosesaramita-9581@outlook.com - Cpshsjsaramitafusasga@gmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Diana Marcela Carvajal Pinto
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos																
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)																
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)																
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones	Pabellones Sagradas, Fatima y San Enrique												Area de Mantenimiento	Botas industriales, gafas de seguridad, escalera, teja en plastico para instalacion	No se presenta ninguna afectación en la prestación del servicio	Se realiza el cambio de una tejas ubicadas en el pabellon fatima que habia colapsado y se reemplazo por una totalmente nueva
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)	Pabellones Sagradas, Fatima y San Enrique												Area de Mantenimiento	Botas industriales, gafas, tapabocas; herramientas, estuco, sellante, pintura	No se presenta ninguna afectación en la prestación del servicio	Se realiza la reparacion de una esquina de la pared ubicada en el pabellon san enrique
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9581 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar San José Saramita
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 22 # 36 a 25 la venta
Teléfono de la Unidad Operativa:	867-0796 3202047639
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-sanjosesaramita-9581@outlook.com - Cpshsjsaramitafusasga@gmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Diana Marcela Carvajal Pinto
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 30/01/2025 — FIN 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)																
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)																
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)																
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)																
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)																
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)																
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)																
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados																
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9581 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar San José Saramita
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 22 # 36 a 25 la venta
Teléfono de la Unidad Operativa:	867-0796 3202047639
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-sanjosesaramita-9581@outlook.com - Cpshsjsaramitafusasga@gmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Diana Marcela Carvajal Pinto
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 30/01/2025 — FIN 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento																
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)	Pabellones Fatima y San Enrique												Alianza Empresarial Tecnologica SAS y area de mantenimiento	Cinta doble faz y bisturi	Ninguna, se informa al personal de turno, sin afectar la prestación del servicio.	Se realiza revision de timbres y el cambio de la cinta doble faz gastada por una nueva
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)																
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)																
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)	Pabellon Sagrada												Area de Mantenimiento	Guantes, overol. Botas industriales, mono gafas, pintura blanca y brocha	Ninguna, se ubica señalización, sin afectar la prestación del servicio.	Se realiza la restauracion de la pintura de las bases de las camas
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)																
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)																
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)																
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9581 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar San José Saramita
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 22 # 36 a 25 la venta
Teléfono de la Unidad Operativa:	867-0796 3202047639
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-sanjosesaramita-9581@outlook.com - Cpshsjsaramitafusasga@gmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Diana Marcela Carvajal Pinto
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 30/01/2025 — FIN 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)	Taller												Area de Mantemimiento	Guantes, overol tapabocas. Botas industriales, gafas industriales, destornillador, tuercas y tornillos	Ninguna, se realiza la reparacion en el taller de mantenimiento	Se realiza restauracion de las sillas pato reportadas por el personal enfermeria
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento																
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)																
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas	Area de Alimentos y Areas Comunes												Area de Mantemimiento	Guantes, overol tapabocas. Botas industriales, mono gafas, veneno	Ninguna, se realiza la reparacion en el taller de mantenimiento	Fumigacion preventiva de las areas comunes en los pabellones y en el area de alimentos
Actividad 2.7.8	Lago																
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica																
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9581 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar San José Saramita
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 22 # 36 a 25 la venta
Teléfono de la Unidad Operativa:	867-0796 3202047639
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-sanjosesaramita-9581@outlook.com - Cpshsjsaramitafusasga@gmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Diana Marcela Carvajal Pinto
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO												
Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Actividades aplazadas:	0											
Total actividades en el periodo:	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	Diana Marcela Carvajal Pinto	Nombres y apellidos:	Harold Yesid Jiménez Rodríguez
Cargo:	Coordinadora	Cargo:	PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION - ARQUITECTO
Firma	Diana M. Carvajal	Firma	